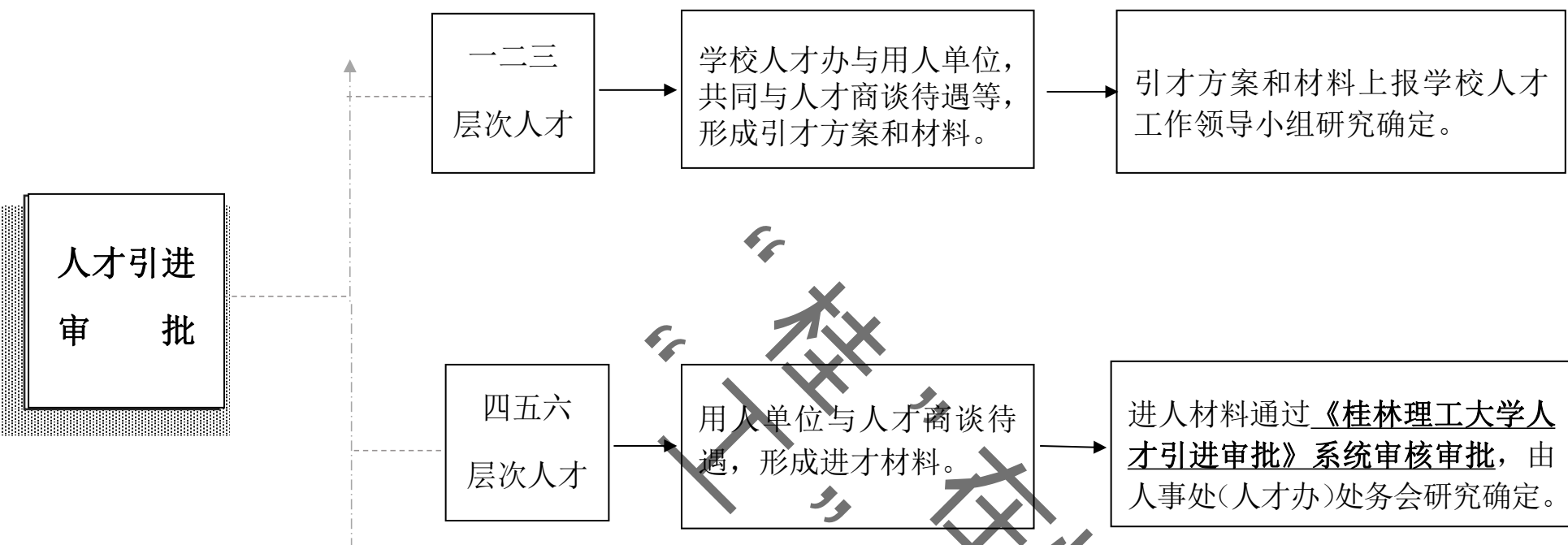


人才引进及审批相关说明（2020 年版）

1. 人才引进流程



2.国内人才引进审批流程

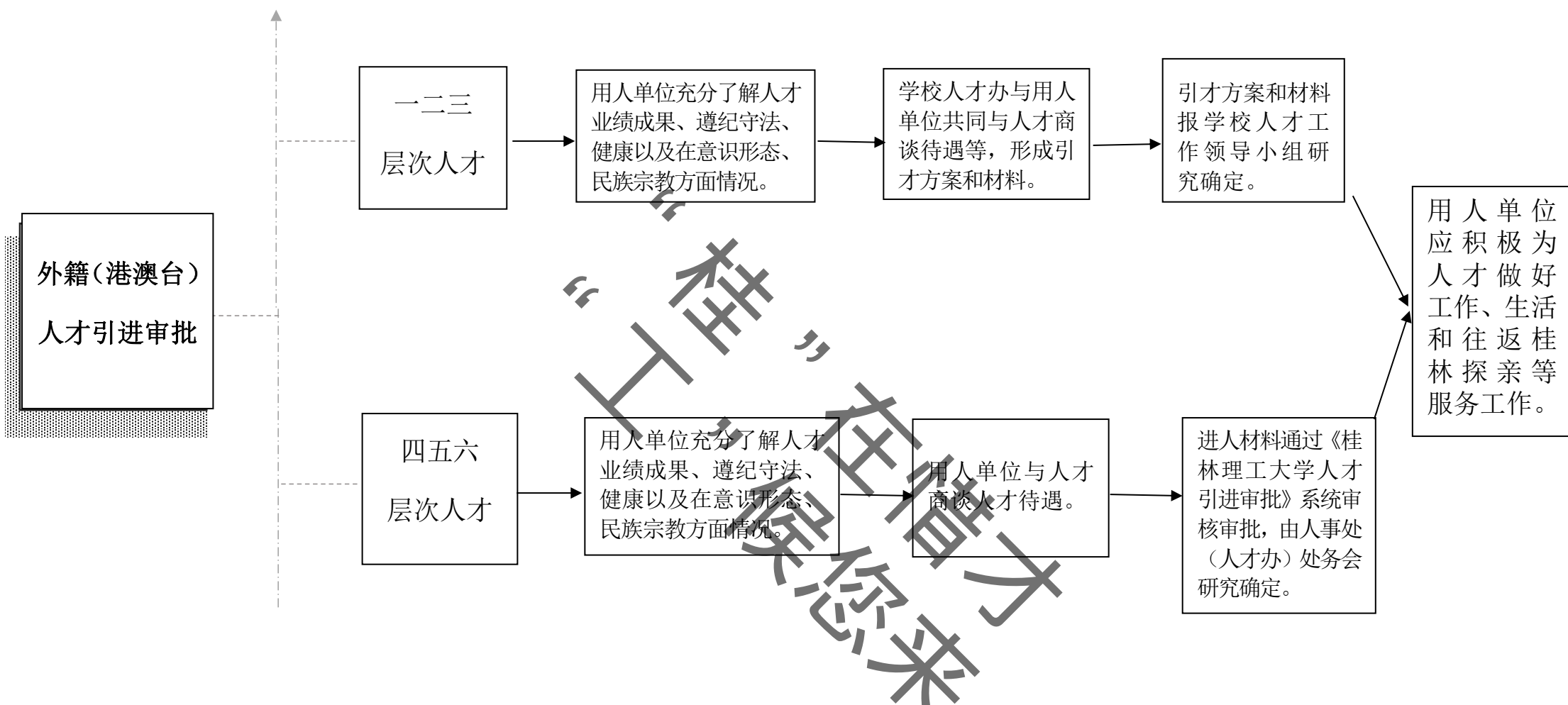


注:人才（博士或正高级职称人员）待遇:

人才类别	住房待遇	安家费（含税）	科研启动费	薪酬（含税）
第四层次：学术骨干	一次性租房补贴不超过 5 万	50-70 万元	理工科类不少于 10 万元 文科类不少于 5 万元	工资、绩效等按自治区和学校的相关规定执行；入职后，符合条件的可申请低职高聘，享受更高岗位级别的工资待遇。
第五层次：教授		40-60 万元		
第六层次：博士或博士后		30-50 万元		
师资博士后	提供博士后公寓或者 1000 元/月的租房补贴	在站期间可以申请安家费等人才待遇	5 万元	享受（18+3 万）年薪；在站期间，安排配偶工作，并享受其他子女就学等职工同等待遇。

具体详见《桂林理工大学 2020 年招聘计划》公布的标准执行（<http://rsc.glut.edu.cn/info/1078/2955.htm>）。

3.外籍（港澳台）人才引进审批流程



注：外籍（港澳台）人才（博士或正高级职称人员）聘用及待遇如下：一是年薪制聘用，3 年一个聘期，明确聘期任务，约定聘期待遇，根据考核结果可续聘。二是年薪额度=学校同层次人才年薪+安家费*(1/8 或 1/10，其中普通博士为 1/8，教授为 1/10)。三是科研启动费（原则上文科 3 万，理工科 5 万）。四是住房补贴为 2 万元。以上待遇均为税前。

4. 师资博后引进审批流程

